

# #04

## #04 / CERTIFICAT PROFESSIONNEL (CP FFP) RESPONSABLE D'ÉQUIPE

### PUBLIC

Manager qui souhaite renforcer ses compétences managériales (manager qui débute dans la fonction - une ou deux personnes par groupe maximum).

### PRÉ-REQUIS

Assurer une fonction managériale d'équipe ou transverse.  
OBJECTIF OPERATIONNEL  
Mobiliser ses compétences relationnelles et managériales pour répondre avec professionnalisme aux besoins d'une équipe, d'une direction, des clients internes et externes.

### DURÉE

- 12,5 jours (soit 87 heures).
- Un délai de 3 semaines est respecté entre chaque module, pour laisser le temps au candidat de mettre en pratique ce qui a été vu et pouvoir faire un retour d'expérience lors du module suivant.

### MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Essentiellement participatives, elles offrent l'intérêt d'échanges entre les participants. Elles proposent une alternance entre exercices et apports théoriques : autodiagnostic, travail en sous-groupe, échanges sur les pratiques professionnelles, mises en situation... Elles permettent l'acquisition d'outils directement applicables par l'apprenant dans sa pratique professionnelle.

### INTERVENANTS

La formation est dispensée par des consultants formateurs experts dans leur domaine d'intervention.

### VALIDATION DU CERTIFICAT

Elle se fait par la combinaison de 2 types d'évaluation :

- À la fin des modules, les connaissances sont évaluées par la passation d'un questionnaire en ligne qui ainsi garantit une neutralité dans la notation.
- La rédaction d'un dossier projet à présenter devant un jury. Le dossier est le résultat d'un travail réalisé en groupe sur une thématique issue d'un exemple apporté par un ou plusieurs membres du groupe et qui s'appuie sur une problématique/situation managériale réelle.

Pour répondre à la cohérence du parcours pédagogique dans son ensemble, la possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences n'est pas prévue, seule la validation complète répond aux exigences de notre certification.

### PASSERELLE ET EQUIVALENCE

Non prévue

### SUITE DE PARCOURS ET DÉBOUCHÉS

Responsable d'équipe, Responsable/chef de service, ad-joint(e) à la direction, chef de projet.

### MODALITÉS D'INTERVENTIONS

- ✓ PRÉSENTIEL
- X 100 % E-LEARNING
- X BLENDED-LEARNING (MIXTE)
- X CLASSE VIRTUELLE

DURÉE : 87 H SOIR 12,5 JOURS

27 ET 28 SEPTEMBRE 2022  
18 ET 19 OCTOBRE 2022  
22 ET 23 NOVEMBRE 2022  
13 ET 14 DÉCEMBRE  
10 ET 11 JANVIER 2023  
31 JANVIER ET 1 FÉVRIER 2023  
+ 3,5 HEURES DE SUIVI

TARIF : 3900 € H.T



ÉLIGIBLE AU CPF ET RÉPERTORIÉ  
AU RÉPERTOIRE SPÉCIFIQUE SOUS  
LE NUMÉRO 5137

Un projet spécifique pour les managers de votre entreprise, une demande individuelle dans le cadre de votre CPF, nous sommes à votre écoute !



## PARCOURS DE FORMATION

### MODULE 1 : BIEN SE CONNAITRE POUR MIEUX COMMUNIQUER

#### OBJECTIFS

À partir d'un questionnaire de connaissance de soi :

- Prendre conscience de ses modes de fonctionnement et de leurs impacts sur les autres.
- Développer de nouvelles compétences relationnelles.
- Repérer les sources de conflit selon les personnalités.
- Établir son plan de progrès individuel.

#### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Découvrir et se situer dans les typologies comportementales.
- Restitution individuelle lors d'un RDV en face à face.
- Réfléchir et suivre son plan de progrès tout au long de la formation.

### MODULE 2 : MANAGER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN ET MANAGER LES RELATIONS

#### OBJECTIFS

- Prendre sa place de manager en toute légitimité.
- Développer l'autonomie et le sens des responsabilités.
- Entretenir la coopération.
- Acquérir des outils, des méthodes et des références.
- Développer ses savoir-faire en communication pour optimiser une qualité de relations.
- Transmettre une directive et contrôler son application.
- Accuser réception et traiter les demandes.
- Mobiliser une attitude assertive.
- Comprendre et accepter des angles de vue différents.

#### CONTENU PEDAGOGIQUE

- Positionner le responsable dans sa mission de manager.
- Les principes de la communication interpersonnelle et de groupe.
- Analyser sa capacité à communiquer pour améliorer ses échanges interpersonnels.
- Être assertif dans des situations tendues ou conflictuelles.
- Analyser les facteurs de motivation au travail.
- Adapter son style de management.
- Comprendre le management intergénérationnel et en faire une force au sein de son équipe.

### MODULE 3 : CONDUIRE UN PROJET D'ÉQUIPE

#### OBJECTIFS

- Identifier les forces et axes de progression de l'équipe.
- Optimiser ses qualités humaines et ses compétences de manager pour développer un esprit d'équipe, favoriser la cohésion d'une équipe.
- Conduire des démarches d'amélioration continue au sein de son équipe.
- Être dans une posture de coach et de facilitateur d'équipe.
- Aider les personnes et les équipes à mobiliser des processus efficaces.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Comment se construit une équipe ?
- Conduire et superviser les projets.
- Travailler en mode projet + mise en application.
- La posture et les compétences du coach ?
- Les qualités et les compétences pour développer de la synergie et de la performance au sein des équipes.
- Les outils de l'Intelligence Collective.

### MODULE 4 : LES INDICATEURS DE PERFORMANCE (INITIATION)

#### OBJECTIFS

À partir des informations de l'entreprise ou d'une étude de cas :

- Comprendre les informations issues du bilan, du compte de résultat et les SIG.
- Communiquer et traduire auprès de son équipe des indicateurs simples (CA, marge, dépenses ...).

#### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Les indicateurs de performance et de pilotage simples.
- Piloter/suivre les indicateurs.
- Les impacts des décisions de gestion de l'entreprise sur les clients, fournisseurs, rémunération...

### MODULE 5 : LE DROIT DU TRAVAIL AU QUOTIDIEN (INITIATION)

#### OBJECTIFS

- Comprendre les obligations sociales pour anticiper les risques en termes de gestion du personnel (la gestion des absences, les entretiens obligatoires, la santé et la sécurité au travail, le dialogue social ...).

#### CONTENU PEDAGOGIQUE

- La relation individuelle de travail et durée légale.
- La santé et la sécurité des personnes dans l'environnement du travail.
- Les outils de dialogue social.
- Le suivi des collaborateurs (les entretiens professionnels, annuels, la qualité de vie au travail ...).

### MODULE 6 : ACCOMPAGNEMENT ET SUIVI (INDIVIDUEL OU/ET COLLECTIF)

#### OBJECTIFS

- Lors des échanges avec le(s) participant(s), il sera défini les principes, outils et concepts que le(s) stagiaire(s) souhaite(nt) revisiter afin d'affiner sa/leur pratique professionnelle.

#### CONTENU PEDAGOGIQUE

- Accompagner les projets individuels et/ou collectifs.
- Superviser et faciliter les projets individuels et collectifs.

SOUTENANCE DEVANT LE JURY : 17 MARS 2023