

Certificat professionnel (CP FFP)

Responsable d'équipe



Parcours de formation

PUBLIC

Manager qui souhaite renforcer ses compétences managériales (ou le cas échéant, manager qui débute dans la fonction - une ou deux personnes par groupe maximum).

PRÉ-REQUIS

Être dans une fonction managériale.

OBJECTIF GÉNÉRAL DE LA FORMATION

Développer ses compétences relationnelles et managériales afin de répondre aux besoins d'une direction, des collaborateurs, des clients internes et externes.

DURÉE

- 12,5 jours (soit 87 heures).
- Un délai de 3 semaines est respecté entre chaque module, pour laisser le temps au candidat de mettre en pratique ce qui a été vu et pouvoir faire un retour d'expérience lors du module suivant.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Essentiellement participatives, elles offrent l'intérêt d'échanges entre les participants. Elles proposent une alternance entre exercices et apports théoriques : autodiagnostic, travail en sous-groupe, échanges sur les pratiques professionnelles, mises en situation... Elles permettent l'acquisition d'outils directement applicables par l'apprenant dans sa pratique professionnelle.

INTERVENANTS*

La formation est dispensée par des experts spécialisés dans leur domaine d'intervention.

VALIDATION DU CERTIFICAT

Elle se fait par le biais de 2 types d'évaluation complémentaires :

- À la fin des modules, les connaissances sont évaluées grâce à la passation d'un QCM en ligne, ce qui garantit une neutralité dans la notation.
- Rédaction d'un dossier projet à présenter devant un jury. Le dossier est le résultat d'un travail réalisé en groupe sur une thématique issue d'un exemple apporté par un ou plusieurs membres du groupe et qui s'appuie sur un processus de management (par exemple : l'intégration des nouvelles recrues, la supervision technique...).

MODULE 1 : CONNAISSANCE DE SOI

OBJECTIFS

A partir d'un questionnaire de connaissance de soi :

- Prendre conscience de ses modes de fonctionnement et de leurs impacts sur les collaborateurs.
- Développer sa performance individuelle.
- Identifier les sources de conflit.
- Établir un plan de progrès individuel.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Découvrir et se situer dans les typologies comportementales.
- Restitution individuelle lors d'un RDV en face à face.
- Réfléchir et suivre son plan de progrès tout au long de la formation.

MODULE 2 : MANAGER SON ÉQUIPE AU QUOTIDIEN ET MANAGER LES RELATIONS

OBJECTIFS

- Prendre sa place de manager en toute légitimité.
- Développer l'autonomie et le sens des responsabilités.
- Entretenir la coopération.
- Acquérir des outils, des méthodes et des références.
- Développer ses savoir-faire en communication pour optimiser une qualité de relations.
- Transmettre une directive et contrôler son application.
- Accuser réception et traiter les demandes.
- Mobiliser une attitude assertive.
- Comprendre et accepter des angles de vue différents.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Positionner le responsable dans sa mission de manager.
- Les principes de la communication interpersonnelle et de groupe.
- Analyser sa capacité à communiquer pour améliorer ses échanges interpersonnels.
- Être assertif dans des situations tendues ou conflictuelles.
- Analyser les facteurs de motivation au travail.
- Adapter son style de management.
- Le management inter-générationnel.

MODULE 3 : CONDUIRE UN PROJET D'ÉQUIPE

OBJECTIFS

- Identifier les forces et axes de progression de l'équipe.
- Optimiser ses qualités humaines et ses compétences de manager pour développer un bon esprit au sein de l'équipe, favoriser la cohésion d'une équipe.
- Conduire des démarches d'amélioration continue au sein de son équipe.
- Être dans une posture de coach.
- Aider les personnes et les équipes à mobiliser des processus efficaces.

Certificat professionnel (CPFFP)

Responsable d'équipe

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Comment se construit une équipe ?
- Conduire et superviser les projets.
- Travailler en mode projet + mise en application.
- La posture et les compétences du coach ?
- Les qualités et les compétences pour développer de la synergie et de la performance au sein des équipes
- Les outils de l'Intelligence Collective.

MODULE 4 : LES INDICATEURS DE PERFORMANCE FINANCIERS (NIVEAU INITIATION)

OBJECTIFS

À partir des informations de l'entreprise ou d'un exemple :

- Comprendre les informations issues du bilan, du compte de résultat et les SIG.
- Se sentir plus à l'aise vis-à-vis des ratios de gestion.
- Faire des calculs simples (coefficient multiplicateur, taux de marge, marque...).
- Appuyer son management sur les ratios de performance.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- La gestion financière de l'exploitation.
- Les indicateurs de performance et de pilotage.
- Piloter / suivre les indicateurs.
- Les impacts des décisions de gestion de l'entreprise sur les clients, fournisseurs, rémunération...

MODULE 5 : LE DROIT DU TRAVAIL AU QUOTIDIEN (NIVEAU INITIATION)

OBJECTIFS

- Connaître les bases du droit social.
- Avoir un bon niveau d'informations et de connaissances sur le droit du travail.
- Maîtriser les attributions et les règles de fonctionnement du CSE.
- Recruter en respectant la loi.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- La relation individuelle de travail et durée légale.
- La santé et la sécurité des personnes.
- Le Comité social et économique.
- Le dialogue social et les outils de dialogue social.
- Le recrutement.

MODULE 6 : ACCOMPAGNEMENT ET SUIVI (COACHING)

OBJECTIFS

Lors des échanges avec le participant, il sera défini les principes, outils et concepts que le stagiaire souhaite revisiter afin d'affiner sa pratique professionnelle.

CONTENU PÉDAGOGIQUE

- Accompagner le responsable dans sa mission.
- Superviser les projets.

SOUTENANCE DEVANT LE JURY



Fédération de la Formation Professionnelle

À noter !

Durée : 87 heures soit 12,5 jours
Tarif et dates : nous contacter
Programme détaillé : nous contacter

Formation disponible
intra-entreprise
Plus de renseignements :
04 90 31 51 90



*Florence



*Michelle



*Daniel



*Cécile



*Jean-Jacques



*Nadia



*Christine



*Jean-Pierre

Centre d'affaires les Naïades – Bât 2 – 10 Avenue de la Poulasse – 84000
AVIGNON Tel : 04 90 31 51 90 - Fax : 04 90 31 44 33
i4 FC au capital de 100 000 Euros - RCS AVIGNON - SIRET : 42503874200036
NAF : 7490B – N° TVA Intracommunautaire FR 224 250 387 42
Déclaration d'activité enregistrée sous le N° 93840215984 auprès du préfet
de région PACA. Cet enregistrement ne vaut pas agrément d'état